## ANEXO V - FLUXOGRAMA

## 1. ANTES DO INÍCIO DAS CONSTRUÇÕES E/OU REFORMAS E AMPLIAÇÕES:

O responsável pelo estabelecimento procura a Secretaria de Agricultura e solicita ao servidor desta a relação de documentos necessários para o registro. São eles: Requerimento de registro preenchido e O servidor assinado de acordo com Modelo Anexo administrativo, ao Cópia da Inscrição Estadual, contrato receber o requerimento INÍCIO social ou firma individual e CNPJ; conforme o modelo Croqui das instalações na escala de Anexo I preenchido 1:100, devidamente assinado pelo protocola e encaminha profissional responsável; O servidor técnico ao servidor técnico. Licenciamento ambiental - SEMA ou assina, carimba a Departamento de Meio-Ambiente da documentação recebida e Prefeitura Municipal de São José dos protocolada. Quatro Marcos-MT; Alvará de funcionamento da prefeitura; Atestado de saúde dos trabalhadores, e Declaração de adoção das Normas de Boas Práticas de Fabricação (BPF) de acordo com Modelo Anexo II. Trazer preenchido o requerimento conforme SIM O estabelecimento modelo Anexo I junto ao solicitante já está projeto do que já tem construído? construído ou no caso de reforma trazer o projeto de Após a apreciação do reforma e/ou ampliação na projeto, o servidor técnico escala de 1:100. NÃO fará uma visita técnica a fim de confrontar as instalações já existentes Após a avaliação do pedido de com o projeto requerimento, do aceite do apresentado. projeto, o pedido será deferido e o servidor técnico emitirá um documento em 02 (duas) vias, autorizando o início das construções e estas então Após esta visita, o aceite do poderão ser iniciadas. projeto e do requerimento, o servidor técnico, responsável pela visita no local, emitirá um documento em 02 (duas) vias autorizando as **FIM** construções de reforma e/ou ampliacões.

## 2. ANTES DE INICIAR AS ATIVIDADES INDUSTRIAIS

